

Formación en Competencias Digitales Básicas

Esta formación proporciona a los/las estudiantes un aprendizaje básico sobre competencias digitales necesarias para comenzar a tener una buena base en el manejo del ordenador, sus componentes, saber utilizar los procesadores de texto, realizar trámites, utilizar redes sociales, etc.

Nivel 1 (60 horas - autoformación): dirigido a todo el alumnado que desee adquirir herramientas transversales digitales necesarias para un mejor desempeño laboral.

OBJETIVOS DE LA FORMACIÓN

- Explicar el uso del ordenador y del sistema operativo.
- Diferenciar entre Hardware y Software, los distintos tipos de dispositivos, los periféricos y su clasificación.
- Trabajar la navegación y la comunicación.
- Conocer los tipos de navegadores y buscadores, cómo se hacen las búsquedas simples y la búsqueda inversa.
- Manejar la interfaz del correo electrónico y abrir una cuenta de correo web.
- Conocer qué son las TIC.
- Cómo realizar gestiones online.
- Dar a conocer qué es el comercio electrónico, las Web 2.0, las redes sociales y la identidad digital.
- Utilizar de forma eficiente las herramientas de un procesador de texto.
- Crear presentaciones electrónicas con la aplicación Microsoft PowerPoint, en el que se explican las funciones básicas del programa para crear, modificar y exponer presentaciones gráficas multimedia.
- Conocer las normas en el manejo de la información en Internet.

- Comprender la importancia de las actualizaciones y cómo implementarlas.
- Conocer los diferentes riesgos presentes en Internet y cómo protegernos.
- Conocer qué es un certificado digital y para qué lo podemos utilizar.

CONTENIDOS

1. Uso básico del sistema operativo.
2. Tratamiento de la información.
3. Comunicación.
4. Creación de contenido.
5. Seguridad y resolución de problemas.